

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования № _____

г. Ульяновск

«___» _____ 20__ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 106, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 26.08.2015 № 2518, выданной Министерством образования и науки Ульяновской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Курановой Надежды Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество Родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Родитель (законный представитель)» с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. В соответствии с настоящим Договором между сторонами устанавливаются взаимоотношения, включающие в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе образовательной деятельности, присмотра и ухода за Воспитанником, принятым в образовательную организацию.

1.3. Наименование образовательной программы: адаптированная основная образовательная программа, разработанная на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на дату подписания настоящего Договора составляет _____ учебных (календарных) лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - по 5-ти дневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием детей (выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, определённые Правительством Российской Федерации).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

1.7. Форма обучения очная.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы на основаниях, установленных пунктом 10 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

2.1.3. Обследовать Воспитанника специалистами психолого-медико- педагогического консилиума образовательной организации (далее - ПМПк) по инициативе специалистов, работающих с детьми, с согласия Родителя (законного представителя).

2.1.4. Направлять Воспитанника при необходимости углубленной диагностики или уточнения образовательного маршрута в территориальную психолого-медико-педагогической комиссию (далее – ПМПк) с согласия Родителя (законного представителя).

2.1.5. Защищать права и достоинство Воспитанника, заявлять в службу социальной защиты и профилактики безнадзорности о случаях жестокого обращения с ребёнком или ненадлежащего исполнения родительских обязанностей.

2.1.6. Вносить предложения Родителю (законному представителю) по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.7. Отчислить Воспитанника из образовательной организации по заявлению Родителя (законного представителя).

2.1.8. В случае несвоевременного внесения Родителем (законным представителем) платы за присмотр и уход за Воспитанником взыскать задолженность в судебном порядке.

2.1.9. Требовать от Родителя (законного представителя) выполнение условий настоящего договора.

2.2. Родитель (законный представитель) вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Родителя (законного представителя).

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.6. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.7. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать письменное согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника (по письменному запросу).

2.2.8. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.

2.2.9. Требовать выполнения Устава образовательной организации и условий настоящего договора.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Родителю (законному представителю) доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Родителя (законного представителя).

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным и рекомендованным органами здравоохранения.

2.3.10. Обеспечить необходимые условия для организации квалифицированной коррекционной работы с Воспитанником, имеющим отклонения речевого развития.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя (законного представителя) и Воспитанника.

2.3.12. Возвратить неизрасходованную плату за присмотр и уход за Воспитанником в случаях расторжения или прекращения срока действия настоящего Договора. При этом, если оплата произведена за счет средств материнского (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет

Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ульяновской области.

2.4. Родитель (законный представитель) обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. В 3-х дневной срок сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя письменно или по телефону о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ рублей за один посещенный Воспитанником день, а с родителей (законных представителей), имеющих трёх и более несовершеннолетних детей, малообеспеченных семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, - в размере _____ рублей за один посещенный Воспитанником день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в месяц, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родитель (законный представитель) ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Размер платы за присмотр и уход за Воспитанником (среднемесячный размер родительской платы и стоимость одного дня пребывания ребенка в образовательной организации) подлежит изменению на основании постановления администрации города Ульяновска, устанавливающего иной размер платы.

3.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения Воспитанников, посещающих образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, Родителю (законному представителю) выплачивается компенсация родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации. Расчет компенсации осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области в размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником – на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником – на второго ребенка;
- 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником – на третьего и последующих детей в семье.

Компенсация не выплачивается в случае, если оплата за содержание ребенка производится за счет средств материнского (семейного) капитала, направляемых для обеспечения реализации дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей.

3.7. Для получения компенсации заявитель представляет в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, следующие документы (копии документов):

- а) заявление о назначении компенсации, составленное по форме, утвержденной Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство), и содержащее реквизиты счета, открытого заявителю в банке или иной кредитной организации, на который следует перечислять компенсацию;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением подлинника);
- в) копии свидетельств о рождении всех детей;
- г) копию документа, подтверждающего, что заявитель является законным представителем ребенка, в связи с посещением которым образовательной организации назначается компенсация (с предъявлением подлинника) (в случае, если заявитель не является родителем ребенка);
- д) копию свидетельства о заключении брака (в случае, если заявитель состоит в браке).

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. При расторжении или прекращении действия Договора отношения сторон прекращаются со дня расторжения или прекращения действия договора, за исключением отношений связанных с финансовыми расчетами и ответственностью, которые прекращаются в момент их фактического исполнения каждой из сторон в полном объеме и размере.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует весь период пребывания Воспитанника в образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

| | |
|--|--|
| <p>Исполнитель муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 106 432042, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, д.5 Тел./факс 58-33-30, 58-33-31 ИНН 7327042805 КПП 732701001 УФК по Ульяновской области (МБДОУ детский сад № 106 л/с № 20686U72050)</p> <p>Электронная почта: dou106@mail.ru</p> <p>Официальный сайт: https://ou70ul.nubex.ru</p> <p>Заведующий детским садом</p> <p>_____ Н.А. Куранова</p> | <p>Родитель (законный представитель)</p> <p>_____</p> <p>Паспортные данные: серия _____ № _____ кем выдан _____</p> <p>_____</p> <p>дата выдачи _____</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>_____</p> <p>телефон _____</p> <p>_____ / _____</p> <p>подпись / расшифровка</p> |
|--|--|

Один экземпляр договора об образовании получен на руки:

личная подпись

расшифровка

С порядком и сроками предоставления документов на компенсацию родительской платы ознакомлен.
Ответственность за несвоевременное предоставление документов в полном объеме возлагаю на себя

личная подпись

расшифровка